



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 ИЮЛ 2018

г. Киров

№ 5-163

Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных организаций, подведомственных министерству образования Кировской области, для граждан и юридических лиц и Порядка согласования размера платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных организаций, подведомственных министерству образования Кировской области, для граждан и юридических лиц

В соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»:

1. Утвердить Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных организаций, подведомственных министерству образования Кировской области, для граждан и юридических лиц согласно приложению № 1.
2. Утвердить Порядок согласования размера платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных организаций, подведомственных министерству образования Кировской области, для граждан и юридических лиц согласно приложению № 2.
3. Руководителям областных государственных автономных организаций, подведомственных министерству образования Кировской области, рекомендовать руководствоваться в работе настоящим распоряжением.
4. Признать утратившим силу приказ министерства образования Кировской области от 28.04.2017 № 5-347 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся

к основным видам деятельности областных государственных бюджетных организаций, подведомственных министерству образования Кировской области, для граждан и юридических лиц и Порядка согласования размера платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных организаций, подведомственных министерству образования Кировской области, для граждан и юридических лиц».

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Министр образования  
Кировской области



О.Н. Рысева

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства  
образования Кировской области  
от 12 июля 2018 № 5-163

**ПОРЯДОК**  
определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к  
основным видам деятельности областных государственных бюджетных  
организаций, подведомственных министерству образования Кировской  
области, для граждан и юридических лиц

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения размера платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных организаций, подведомственных министерству образования Кировской области, для граждан и юридических лиц (далее – Порядок).
2. Порядок распространяется на областные государственные бюджетные организации, подведомственные министерству образования Кировской области (далее – организации), осуществляющие сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнение работ (оказание услуг), относящихся в соответствии с учредительным документом организации к его основным видам деятельности, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату (далее – платные услуги).
3. Порядок разработан с целью установления единого механизма формирования размера платы за платные услуги на одинаковых условиях, при оказании одних и тех же услуг.

4. Организация самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги и иных факторов.

5. Организация формирует и утверждает перечень платных услуг и размер платы за платные услуги по согласованию с министерством образования Кировской области.

6. Определенный в соответствии с Порядком размер платы используется при составлении плана финансово-хозяйственной деятельности организации.

7. Организация, оказывающая платные услуги, обязана своевременно и в доступном месте предоставлять физическим и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о размере платы за платные услуги по форме согласно приложению № 1.

8. На отдельные платные услуги, выполнение которых носит разовый (нестандартный) характер, размер платы определяется на основе сметы (калькуляции затрат), согласованной с физическим или юридическим лицом, которому оказывается данная услуга.

## II. Определение размера платы

9. Размер платы формируется на основе себестоимости (затрат на оказание платной услуги) оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги, а также с учетом положений нормативных правовых актов (при наличии) по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

10. Для структурного подразделения организацией может быть установлен корректирующий (повышающий или понижающий) коэффициент, учитывающий объективные различия (место нахождения, количество потребителей платной услуги и т.п.) в затратах на оказание одной и той же платной услуги ( $K_{кор}$ ). При использовании корректирующего коэффициента

размер платы за платную услугу для конкретного структурного подразделения определяется путем умножения установленного размера платы на корректирующий коэффициент.

11. Затраты на оказание платной услуги делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

12. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги и потребляемым в процессе ее предоставления (далее – прямые затраты), относятся:

затраты на оплату труда и начисления на оплату труда работников организации, непосредственно участвующих в процессе оказания платной услуги;

затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

затраты на оборудование, используемое в процессе оказания платной услуги (амортизация);

прочие прямые затраты, отражающие специфику оказания платной услуги.

13. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – накладные затраты), относятся:

затраты на оплату труда и начисления на оплату труда работников организации, не участвующих непосредственно в процессе оказания платной услуги;

затраты на хозяйственные расходы (приобретение материальных запасов, в том числе приобретение топлива для котельных, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, прочих услуг, потребляемых

организацией при оказании платной услуги, затраты на содержание движимого и недвижимого имущества, в том числе затраты на охрану, затраты на пожарную безопасность, затраты на текущий ремонт, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на санитарную обработку помещений, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае, если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, затраты на содержание транспорта);

затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

затраты на здания, сооружения и другие основные фонды (амортизация), непосредственно не используемые в процессе оказания платной услуги;

прочие накладные затраты (командировочные расходы работников, не участвующих непосредственно в процессе оказания платной услуги, расходы на повышение квалификации всех работников и т.п.).

14. Для расчета затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

15. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь персонал организации и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат организации в предшествующие периоды исходя из расчета средней стоимости единицы времени и количества единиц времени, необходимых для оказания платной услуги. При использовании расчетно-аналитического метода применяется формула:

$$Z_{\text{рам}} = \frac{Z_{\text{орг}} \times T_p}{\Phi}$$

$Z_{\text{рам}}$  – затраты на оказание платной услуги;

$Z_{\text{орг}}$  – сумма всех затрат организации за период времени;

$\Phi$  – фонд рабочего времени работников организации за тот же период времени;

$T_n$  – количество единиц времени, необходимое для оказания работниками платной услуги.

16. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных работников организации и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. При использовании данного метода прямой учет всех затрат осуществляется по формуле:

$$Z^{пм} = Z_n + Z_{н}, \text{ где}$$

$Z^{пм}$  – затраты на оказание платной услуги;

$Z_n$  – прямые затраты;

$Z_{н}$  – накладные затраты.

17. Прямые затраты определяют по формуле:

$$Z_n = OT_n + MZ_n + A_n + ПЗ_n, \text{ где:}$$

$Z_n$  – прямые затраты (п. 13 Порядка);

$OT_n$  – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организации, непосредственно участвующих в процессе оказания платной услуги;

$MZ_n$  – затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

$A_n$  – затраты на оборудование, используемое в процессе оказания платной услуги (амортизация);

$ПЗ_n$  – прочие прямые затраты, отражающие специфику оказания платной услуги.

18. Накладные затраты относятся на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на оплату труда работников, непосредственно участвующих в процессе оказания платной услуги. Их размер определяется по формуле:

$$Z_n = \frac{OT_n + XР_n + ПН_n + А_n + ПЗ_n}{\sum OT} \times OT_{\text{раб}}, \text{ где}$$

$Z_n$  – накладные затраты;

$OT_n$  – прогнозируемые (фактические, за предшествующий период, на основании отчетных данных, скорректированные на прогнозируемое изменение численности и рост заработной платы работников) затраты на оплату труда и начисления на оплату труда работников организации, не участвующих непосредственно в процессе оказания платной услуги;

$XР_n$  – прогнозируемые (фактические, за предшествующий период, на основании отчетных данных, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, тарифов) затраты на хозяйственные расходы (приобретение материальных запасов, в том числе приобретение топлива для котельных, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, прочих услуг, потребляемых организацией при оказании платной услуги, затраты на содержание движимого и недвижимого имущества, в том числе затраты на охрану, затраты на пожарную безопасность, затраты на текущий ремонт, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на санитарную обработку помещений, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае, если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, затраты на содержание транспорта);

$ПН_n$  – прогнозируемые (с учетом изменения законодательства) затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;



$A_n$  – прогнозируемые затраты на здания, сооружения и другие основные фонды (амортизация), непосредственно не используемые в процессе оказания платной услуги, в плановом периоде;

$ПЗ_n$  – прогнозируемые (фактические, за предшествующий период, на основании отчетных данных, скорректированные на прогнозируемые изменение численности и увеличение расходов) прочие накладные затраты (командировочные расходы работников, не участвующих непосредственно в процессе оказания платной услуги, расходы на повышение квалификации всех работников и т.п.);

$OT_{взб}$  – затраты на оплату труда и начисления на оплату труда работников организации, непосредственно участвующих в процессе оказания платной услуги;

$\Sigma OT$  – затраты на оплату труда и начисления на оплату труда работников организации.

Расчет накладных затрат осуществляется по форме согласно приложению № 2.

19. Затраты на оплату труда и начисления на оплату труда работников организации, непосредственно участвующих в процессе оказания платной услуги, рассчитываются как произведение стоимости единицы времени на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги, по каждому работнику определяются по формуле:

$$OT_{взб} = \Sigma (СЗП \times T_n), \text{ где:}$$

$OT_{взб}$  – затраты на оплату труда и начисления на оплату труда работников организации, непосредственно участвующих в процессе оказания платной услуги;

СЗП – средняя заработная плата работника за единицу времени (включая начисления на оплату труда);

$T_{\text{в}}$  – количество единиц времени, необходимое для оказания работником платной услуги

Расчет затрат на оплату труда и начисления на оплату труда работников организации, непосредственно участвующих в процессе оказания платной услуги, осуществляется по форме согласно приложению № 3.

20. Затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги, рассчитываются как произведение цен на материальные запасы на их расход в процессе оказания платной услуги по формуле:

$$MЗ_{\text{п}} = \Sigma (P_{\text{мз}} \times Ц_{\text{мз}}), \text{ где:}$$

$MЗ_{\text{п}}$  – затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

$P_{\text{мз}}$  – расход (объем потребления) материальных запасов в процессе оказания платной услуги в единицах измерения;

$Ц_{\text{мз}}$  – цена материального запаса за единицу измерения.

Расчет затрат на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги, осуществляется по форме согласно приложению № 4.

21. Затраты на оборудование, используемое в процессе оказания платной услуги (амортизация), определяются исходя из годовой суммы амортизационных отчислений, годовой нормы времени работы оборудования и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги, по формуле:

$$A_{\text{п}} = \frac{O}{\text{Но}} \times T_{\text{о}}, \text{ где:}$$

$A_{\text{п}}$  – затраты на оборудование, используемое в процессе оказания платной услуги (амортизация);

$O$  – годовая сумма амортизационных отчислений;

$H_0$  – годовая норма времени работы оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

$T_0$  – время работы оборудования в процессе оказания платной услуги;

Расчет затрат на оборудование, используемое в процессе оказания платной услуги (амортизация), осуществляется по форме согласно приложению № 5.

Прочие прямые затраты, отражающие специфику оказания платной услуги, включают командировочные расходы, связанные с предоставлением платной услуги, вознаграждения физическим лицам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам к выполнению отдельных работ, и другие прямые затраты.

22. Исходя из сложившегося спроса на соответствующую услугу организация для определения стоимости платы за платную услугу вправе к суммарной стоимости затрат применять коэффициент спроса платной услуги ( $K_c$ ). Размер коэффициента спроса платной услуги определяется на основании информации о рыночных ценах идентичных услуг или при их отсутствии однородных услуг. При использовании коэффициента спроса платных услуг размер платы за платную услугу определяется путем умножения установленного размера платы на коэффициент спроса платных услуг.

Расчет платы за платную услугу определяется по форме согласно приложению № 6.

Приложение № 1  
к Порядку

Информация  
о размере платы за платные услуги, оказываемые

(наименование организации в соответствии с учредительным документом)

Юридический адрес организации \_\_\_\_\_

Учредительный документ \_\_\_\_\_

(реквизиты)

Лицензия \_\_\_\_\_

(реквизиты)

№ п/п	Наименование платной услуги	Единица измерения	Размер платы за единицу (рублей)

Приложение № 2  
к Порядку

Расчет накладных затрат

(наименование организации в соответствии с учредительным документом)

(наименование платной услуги)

1	Прогнозируемые затраты на оплату труда и начисления на оплату труда работников организации, не участвующих непосредственно в процессе оказания платной услуги	
2	Прогнозируемые затраты на хозяйственные расходы	
3	Прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи	
4	Прогнозируемые затраты на здания, сооружения и другие основные фонды	

	(амортизация), непосредственно не используемые в процессе оказания платной услуги	
5	Прогнозируемые прочие накладные затраты	
6	Прогнозируемые суммарные затраты на оплату труда и начисления на оплату труда работников организации, непосредственно участвующих в процессе оказания платных услуг	
7	Затраты на оплату труда и начисления на оплату труда работников организации, непосредственно участвующих в процессе оказания платной услуги	
8	Накладные затраты	(стр.1+стр.2+стр.3+стр.4+стр.5)*стр.7 стр.6

Приложение № 3  
к Порядку

Расчет затрат на оплату труда  
и начисления на оплату труда  
работников организации

\_\_\_\_\_  
(наименование организации в соответствии с учредительным документом)  
непосредственно участвующих в процессе оказания

\_\_\_\_\_  
(наименование платной услуги)

№ п/п	Должность	Средняя заработная плата в месяц, включая начисления на оплату труда (рублей)	Фонд рабочего времени (часов, дней)	Количество времени (часов, дней), необходимое для оказания работником платной услуги	Затраты на оплату труда и начисления на оплату труда работника (гр.6=гр.3*гр.5) гр.4 (рублей)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого					

Приложение № 4  
к Порядку

Расчет затрат на материальные запасы,  
полностью потребляемые в процессе оказания

\_\_\_\_\_,  
(наименование платной услуги)

\_\_\_\_\_,  
(наименование организации в соответствии с учредительным документом)

№ п/п	Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход в единицах измерения	Цена за единицу измерения (рублей)	Затраты на материальные запасы (гр.6=гр.4хгр.5) (рублей)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
...					
Итого					

Приложение № 5  
к Порядку

Расчет затрат на оборудование (амортизация),  
используемое в процессе оказания

\_\_\_\_\_,  
(наименование платной услуги)

\_\_\_\_\_,  
(наименование организации в соответствии с учредительным документом)

№ п/п	Наименование оборудования	Годовая сумма амортизационных отчислений (рублей)	Годовая норма времени работы оборудования (час, день)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час, день)	Затраты на оборудование, используемое в процессе оказания платной услуги (амортизация) (гр.6=гр.3хгр.5) гр.4 (рублей)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого					

Приложение № 6  
к Порядку

Расчет платы за платную услугу

(наименование платной услуги)

(наименование организации в соответствии с учредительным документом)

№ п/п	Затраты	Сумма (рублей)
1	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организации, непосредственно участвующих в процессе оказания платной услуги (таблица 3)	
2	Затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги (таблица 4)	
3	Затраты на оборудование, используемое в процессе оказания платной услуги (амортизация) (таблица 5)	
4	Прочие прямые затраты, отражающие специфику оказания платной услуги	
5	Накладные затраты (таблица 2)	
6	Итого затрат	
7	Коэффициент спроса платной услуги ( $K_r$ )	
	Количество условных единиц	
	Плата за платную услугу	

Приложение №2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства  
образования Кировской области  
от 12 ИЮЛ 2018 № 5-163

**ПОРЯДОК**  
согласования размера платы за оказание услуг (выполнение работ),  
относящихся к основным видам деятельности областных  
государственных бюджетных организаций, подведомственных  
министерству образования Кировской области, для граждан и  
юридических лиц

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила согласования размера платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных организаций, подведомственных министерству образования Кировской области, для граждан и юридических лиц (далее – Порядок).

2. Порядок распространяется на областные государственные бюджетные организации, подведомственные министерству образования Кировской области (далее – организации), осуществляющие сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнение работ (оказание услуг), относящихся в соответствии с учредительным документом организации к его основным видам деятельности, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату (далее – платные услуги).

3. Согласованию подлежит размер платы за платные услуги оказываемые организациями в соответствии с их учредительными



документами согласно требованиям законодательства Российской Федерации и Кировской области.

## II. Основания для рассмотрения и согласования размера платы за платные услуги

4. Организация для согласования размера платы на учебный год за платные услуги представляет в министерство образования Кировской области (далее – министерство) ежегодно в срок до 1 июля заявление и следующие материалы:

- примерную форму договоров на оказание услуг, заключаемых организацией;
- проект размера платы за платные услуги на бумажном и электронном носителях;
- пояснительную записку, содержащую основания для установления (изменения) размера платы за платные услуги, период, принятый для расчета такой платы, основные экономические показатели деятельности организации от реализации работ и услуг;
- расчет платных услуг, оформленный в соответствии с Порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных организаций, подведомственных министерству образования Кировской области, для граждан и юридических лиц, утвержденным настоящим распоряжением;

## III. Рассмотрение и согласование размера платы за платные услуги

5. Материалы представляются в курирующей организации отдел министерства.

6. Курирующий отдел министерства:

- осуществляет проверку и согласование представленных материалов в управлении финансами и отделе правовой и кадровой работы министерства образования в течение 14 дней с момента их поступления в министерство;

- при положительном результате согласования готовит проект распоряжения министерства о согласования перечня услуг (работ) и размера платы и платные услуги, оказываемые организацией.

7. Министерство в течение семи дней со дня принятия распоряжения о согласовании перечня услуг (работ) и размера платных услуг доводит его до организации.